

Loonkostensubsidie voor verminderde loonwaarde

Loonwaardemeting

De loonwaardemeting stelt de productiviteit van een medewerker vast en daarmee de hoogte van de subsidie die u als werkgever ontvangt. De meting vindt plaats op de werkplek, waarbij de loonwaarde van werknemers met een arbeidsbeperking wordt gemeten ten opzichte van werknemers zonder beperking. Voor de verminderde loonwaarde ontvangt u als werkgever loonkostensubsidie.

Loonwaardemeting in 3 stappen

1 Invullen digitale vragenlijst

Zowel u als werkgever als de werknemer ontvangen van Ergon een link naar een digitale vragenlijst. In de vragenlijst worden u vragen gesteld over het functioneren van de werknemer en de werkomgeving.



2 Werkplekbezoek

De loonwaardespecialist bezoekt uw bedrijf en heeft een gesprek met de direct leidinggevende van de werknemer. Tijdens het gesprek probeert de loonwaardespecialist een zo goed mogelijk beeld te krijgen van uw bedrijf, de functie en het functioneren van de werknemer. Het werkplekbezoek duurt maximaal 1,5 uur.



3 Advies loonwaarde

De loonwaardespecialist stelt een advies op over de loonwaarde. Deze loonwaarde bepaalt de loonkostensubsidie die u als werkgever ontvangt.



Waarom een loonwaardemeting?

De werkconsulent van Ergon heeft een medewerker bij u geplaatst. Om loonkostensubsidie van de gemeente te ontvangen is een loonwaardemeting nodig.

De loonwaardemeting geldt voor medewerkers die niet in staat zijn om het Wettelijk Minimumloon (WML) te verdienen. Het gaat om medewerkers die tussen de 30% en 80% arbeidsproductiviteit (loonwaarde) hebben.

Vorbereiding

Op de achterzijde van deze flyer staat hoe u zich als werkgever kunt voorbereiden op het werkplekbezoek.

Frequentie

De eerste loonwaardemeting wordt nog tijdens de proefplaatsing verricht. Afhankelijk van de geldigheidsduur van de eerdere meting wordt bepaald wanneer de vervolgmeting nodig is.

Meer informatie

Voor meer informatie of vragen over de loonwaardemeting, kunt u contact met ons opnemen via telefoonnummer 040 238 7421 of e-mail werkconsulenten@ergon.nl.



Hoe kunt u zich als werkgever voorbereiden op het werkplekbezoek?

Om het werkplekbezoek zo effectief mogelijk uit te voeren, vragen we u de onderstaande twee zaken alvast voor te bereiden.

1. Hoofdtaken

Benoem maximaal vijf hoofdtaken van de werknemer.

2. Productiviteit

Bepaal per hoofdtak de productiviteit van de werknemer t.o.v. een reguliere werknemer. De productiviteit wordt bepaald aan de hand van de volgende factoren:

- Tempo
- Kwaliteit
- Netto werktijd



Heeft u vragen over hoe u het tempo, de kwaliteit en de netto werktijd van de werknemer bepaalt? Neem dan contact op met uw contactpersoon binnen Ergon. Hij of zij helpt u graag verder.

Tips

Bij het beoordelen van de factoren kunt u als werkgever aan de volgende vragen denken:

Tempo

- Hoe snel wordt er gewerkt / hoeveel stuks worden verwerkt per uur t.o.v. een reguliere werknemer?
- Hoe efficiënt wordt er gewerkt?
- Hoeveel concentratie heeft de medewerker?
- Hoe constant is het werktempo?
- Wat drukt het tempo?
- Is er voldoende kennis om het werk uit te voeren?

Kwaliteit

- Wat is het resultaat van het geleverde werk?
- Voldoet het aan de kwaliteitseisen?
- Herstelt de medewerker fouten?
- Hoe gaat de medewerker om met onverwachte situaties?

Netto werktijd

- Is er extra rust / pauze nodig? Hoe lang?
- Is extra instructie nodig? Hoe vaak?
- Neemt de medewerker initiatief na het afronden van een taak?
- Is hij / zij regelmatig afwezig door een privé-situatie?

